

ZARZĄDZENIE NR 361/18
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 9 sierpnia 2018 r.

w sprawie wzoru formularza wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego
"Bon opiekuńczy: Wieloraczki"

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz § 4 ust. 7 Zasad przyznawania i wysokość świadczenia pieniężnego „Bon opiekuńczy: Wieloraczki”, stanowiących załącznik do uchwały Nr XLII/1213/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miasto Szczecin świadczenia pieniężnego "Bon opiekuńczy: Wieloraczki" (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 3501) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Ustala się wzór formularza wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego „Bon opiekuńczy: Wieloraczki” wraz z oświadczeniami, w brzmieniu stanowiącym Załącznik do Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin.

§ 3. Nadzór nad realizacją Zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta ds. społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek

**WNIOSEK
O PRYZNANIE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNEGO
„BON OPIEKUŃCZY: WIELORACZKI”**

Proszę wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

Część I - dane osobowe

1. Dane Opiekuna (osoby ubiegającej się o ustalenie prawa do świadczenia pieniężnego):			
Imię/ imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Stan cywilny:		Obywatelstwo:	
Stopień pokrewieństwa:			
Miejsce zamieszkania			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	Telefon:
Nr rachunku bankowego Opiekuna:			

2. Dane dziecka:			
Imię / imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo:			
Miejsce zamieszkania (jeżeli jest inny niż Rodzica / Opiekuna)			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	

3. Dane dziecka:			
Imię / imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo:			
Miejsce zamieszkania (jeżeli jest inny niż Rodzica / Opiekuna)			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	

4. Dane dziecka:			
Imię / imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo:			
Miejsce zamieszkania (jeżeli jest inny niż Rodzica / Opiekuna)			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	

5. Dane dziecka:			
Imię / imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo:			
Miejsce zamieszkania (jeżeli jest inny niż Rodzica / Opiekuna)			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	

6. Dane dziecka:			
Imię / imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo:			
Miejsce zamieszkania (jeżeli jest inny niż Rodzica / Opiekuna)			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	

7. Dane dziecka:			
Imię / imiona:		Nazwisko:	
Numer PESEL ^{*)}		Data urodzenia: (dd/mm/rrrr)	
Obywatelstwo:			
Miejsce zamieszkania (jeżeli jest inny niż Rodzica / Opiekuna)			
Miejscowość:		Kod pocztowy:	
Ulica:	Nr domu:	Nr mieszkania:	

^{*)} w przypadku osób, którym nie nadano numeru PESEL wpisać serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość (np.: numer paszportu)

Część II – Oświadczenia

1. Oświadczam, że dane osobowe w części I wniosku, dotyczące Opiekuna oraz Wieloraczków są zgodne z prawdą.

.....
(data i czytelny podpis Opiekuna)

2. Oświadczam, że Opiekun oraz Wieloraczkowie zamieszkują na terenie Gminy Miasto Szczecin.

.....
(data i czytelny podpis Opiekuna)

3. Oświadczam, że w przypadku pobrania świadczenia nienależnie zobowiązuje się do zwrotu.

.....
(data i czytelny podpis Opiekuna)

Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty:

- 1) kserokopie pierwszych stron zeznań podatkowych opatrzonych prezentatą urzędu skarbowego, w którym zostały złożone lub zaświadczenie z urzędu skarbowego potwierdzające złożenie zeznania o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) lub kserokopie urzędowego poświadczenia odbioru wydanego przez elektroniczną skrzynkę podawczą systemu teleinformatycznego administracji podatkowej (UPO) wraz z pierwszą stroną PIT i wygenerowanym numerem dokumentu zgodnym z identyfikatorem dokumentu UPO za rok poprzedzający złożenie wniosku o przyznanie świadczenia;
- 2) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie Wieloraczków, bądź zaświadczenie z sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowych w sprawie przysposobienia Wieloraczków;
- 3) odpis orzeczenia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego Wieloraczków;
- 4) kserokopie aktów urodzenia Wieloraczków.

Część III - Podstawowe informacje nt. świadczenia „Bon opiekuńczy: Wieloraczkowie”:

1. Bon przysługuje Opiekunowi (matka, ojciec, opiekun faktyczny, opiekun prawny), niezależnie od sytuacji dochodowej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - a) zamieszkuje na terenie Gminy Miasto Szczecin;
 - b) w składanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników (Dz. U. z 2017 r. poz. 869,2491, z 2018 r. poz. 106, 650, 771.) zgłoszeniach identyfikacyjnych wskazali jaki miejsce zamieszkania podatnika – Szczecin;
 - c) Opiekunowie wychowują co najmniej troje lub więcej dzieci urodzonych podczas jednego porodu.
2. Wnioski przyjmowane będą cały rok.
3. Wysokość świadczenia wynosi 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) jednorazowo na każde dziecko z Wieloraczków, nad którymi sprawowana jest opieka przez opiekuna spełniającego kryteria o których mowa w pkt. 1
4. Świadczenie będzie wypłacane na rachunek bankowy wskazany przez Opiekuna we wniosku o przyznanie Bonu.
5. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku lub niedołączenia do wniosku wymaganych dokumentów, wzywa się pisemnie Opiekuna do poprawienia wniosku lub uzupełnienia wniosku o wymagane dokumenty w wyznaczonym terminie licząc od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
6. W przypadku zbiegu prawa do uzyskania Bonu przez Opiekunów, przysługuje ono Opiekunowi, który jako pierwszy złożył kompletny i prawidłowy wniosek o przyznanie Bonu oraz z którym Wieloraczkowie zamieszkują.
7. Przyznanie Bonu następuje w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez Prezydenta Miasta Szczecin lub inną upoważnioną osobę.
8. Osoba, która pobrała nienależnie świadczenie jest obowiązana do jego zwrotu.
9. O konieczności zwrotu nienależnie pobranych świadczeń orzeka się w drodze decyzji administracyjnej.

Szczegółowe zasady przyznania świadczenia określa uchwała Nr XLII/1213/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miasto Szczecin świadczenia pieniężnego „Bon opiekuńczy: Wieloraczkowie” (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 3501)

Część IV - Ochrona danych osobowych / RODO

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Szczecin z siedzibą przy al. Armii Krajowej 1 w Szczecinie, na którym spoczywa obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych osobowych, zgodnie z art. 13, 14 i 15 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), zwanego dalej RODO.
2. Urząd Miasta Gminy Miasto Szczecin przetwarza dane osobowe niezbędne do realizacji uchwały Nr XLII/1213/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miasto Szczecin świadczenia pieniężnego "Bon opiekuńczy: Wieloraczki" (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 3501). Niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora skutkuje niemożliwością przyznania powyższego świadczenia.
3. Inspektorem ochrony danych jest Urząd Miasta Gminy Miasto Szczecin
Dane kontaktowe:
Inspektor ochrony danych:
Urząd Miasta Szczecin
pl. Armii Krajowej 1
70-456 Szczecin,
telefon: 914245702,
e-mail: iod@um.szczecin.pl
4. Każdemu przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania w zakresie uregulowanym powyższym zarządzeniem RODO.
5. Każdy ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO.

Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) RODO **wyrażam zgodę** na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji uchwały Nr XLII/1213/18 Rady Miasta Szczecin z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miasto Szczecin świadczenia pieniężnego "Bon opiekuńczy: Wieloraczki" (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2018 r. poz. 3501).

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis Rodzica / Opiekuna)

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z zapisami uchwały określającymi zasady przyznawania świadczenia pieniężnego „Bon opiekuńczy: Wieloraczki” oraz informacją dotyczącą ochrony danych osobowych.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis Rodzica / Opiekuna)

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1132198001

Imię: PIOTR

Nazwisko: KRZYTEK

Instytucja: URZĄD MIASTA SZCZECIN

Województwo: zachodniopomorskie

Miejscowość: Szczecin

Data podpisu: 9 sierpnia 2018 r.

Zakres podpisu: Cały dokument